

МІНІСТЕРСТВО АГРАРНОЇ ПОЛІТИКИ ТА ПРОДОВОЛЬСТВА
УКРАЇНИ

Державне підприємство спиртової та
лікєро-горілочної промисловості «УКРСПІРТ»
(ДП «УКРСПІРТ»)

НАКАЗ

14 лютого 2017 року

м. Бровари

№ 74

Відповідно до вимог статей 45, 49 Закону України «Про запобігання корупції» з метою своєчасного подання декларацій посадовими особами Державного підприємства спиртової та лікєро-горілочної промисловості «Укрспірт» (далі – ДП «УКРСПІРТ») та недопущення випадків притягнення до відповідальності за порушення антикорупційного законодавства,

НАКАЗУЮ:

1. Посадовим особам (суб'єктам декларування) ДП «УКРСПІРТ» у строки встановлені статтею 45 Закону України «Про запобігання корупції» подати декларації шляхом заповнення на офіційному веб-сайті Національного агентства з питань запобігання корупції (www.nazk.gov.ua).

2. Затвердити перелік посадових осіб ДП «УКРСПІРТ», які є суб'єктами декларування відповідно до їх посадових обов'язків, згідно з додатком.

3. Встановити, що посадові особи ДП «УКРСПІРТ», які не вказані у переліку суб'єктів декларування підприємства, але наділені посадовими повноваженнями здійснювати організаційно-розпорядчі чи адміністративно-господарські функції, подають декларації у визначеному законом порядку.

4. Адміністративно - господарчому управлінню ДП «УКРСПІРТ» довести цей наказ до відома працівників апарату управління та керівників місць провадження діяльності та зберігання спирту.

5. Контроль за виконанням цього наказу покладаю на уповноваженого з антикорупційної діяльності ДП «УКРСПІРТ» Зборошенка М.Є.

Т.в.о. директора -
заступник директора



О.М. Дрожжін

ЗАТВЕРДЖУЮ

Т.в.о. директора - заступник
директора ДП «УКРСПИРТ»

О. М. Дрожжін

«14» 02 2017р.

ПЕРЕЛІК

посадових осіб ДП «УКРСПИРТ», які є суб'єктами декларування
відповідно до Закону України «Про запобігання корупції»

№ п/п	Назва посади
1.	Директор
2.	Заступник директора
3.	Головний бухгалтер
4.	Заступник головного бухгалтера
5.	Уповноважений з антикорупційної діяльності
6.	Начальник управління
7.	Заступник начальника управління
8.	Заступник начальника управління – начальник відділу
9.	Начальники відділів: - нормативно-правової роботи; - претензійно-позовної роботи; - договірної роботи; - організації продажів; - організації закупівель будь-яких видів майна та/або послуг; - внутрішнього аудиту, контрольно-ревізійного, безпеки; - фінансового забезпечення.
10.	Керівник місця провадження діяльності та зберігання спирту
11.	Заступник керівника місця провадження діяльності та зберігання спирту
12.	Старший бухгалтер
13.	Старший технолог
14.	Начальник виробничої лабораторії
15.	Начальник цеху
16.	Начальник виробництва
17.	Завідувач складу готової продукції (крім комірника)
18.	Завідувач складу сировини (крім комірника)
19.	Завідувач складу матеріального (крім комірника)
20.	Інші посадові особи підприємства, які відповідно до їх посадових інструкцій здійснюють керівництво ділянкою роботи та/або виробничою діяльністю окремих працівників підприємства та/або забезпечують порядок зберігання, переробки, реалізації, контролю майна

Уповноважений
з антикорупційної діяльності

М.Є. Зборошенко